

申込書記入例 ◆ 注意書きをよく読んでから記入してください ◆

ご注意

(1)黒または青のボールペンではっきりと記入してください。

(2)記入を誤った場合は、二重線を引き余白に記入してください。余白がない場合は新しい申込書をご利用ください。

(3)記入した内容で審査をします。誤りがないようご記入ください。

(4)英語・中国語・韓国語・ベトナム語での記入も可です。

はじめに

「お申込みの注意」を確認し、ご記入ください。

入居者がいる場合は、「入居者追加用書式」に記入してください。

必要書類は、緊急連絡先の下に記載があります。

連帯保証人

代表者様の情報をご記入ください。

国内緊急連絡先

来日前・来日直後で日本在住の知人の方などがない場合は、空欄でもかまいません。

ただし、**契約後1ヶ月以内に国内緊急連絡先となる方を管理会社へご通知ください。**

当社には「変更通知書」でご申請ください。

保証種類

希望するプランにチェックを入れてください。

初回保証委託料

月額賃料 TOTAL× 初回保証委託料の金額をご記入ください。

管理会社・仲介会社

必ずご記入ください。

管理会社様には審査結果をお送りいたします。

GTN TRUST NET 21 申込書【法人用】

E-mail : check@gtn.co.jp
FAX : 03-6685-5734

お申込みの注意

本審査では、書類審査および電話審査が必須です。万が一不備がある場合、審査が進められません。ご理解とご協力をお願い致します。

■代表者様のビザによって必要な書類が異なります。
■連帯保証人(代表者)・緊急連絡先・ご入居者様にお電話致します。(漏れなくご記入ください)
■お電話をする時間帯 10:00~18:00(日本時間) 発信者(GTN)番号:03-5956-6303
■審査内容により、GTNに対する保証金お預かりを条件に承認となるケースがございます。

私(申込者)は、予め家族緊急連絡先及び国内緊急連絡先の同意を取得し、別紙記載の「個人情報収集・利用・提供等に関する条項」に同意の上、本サービスを申し込みます。
※記入は必ずお申込書様ご本人の自筆でお願いします。(英語・中国語・韓国語・ベトナム語での記入可)

開申込法人

フリガナ

カブシキガイシャ グローバル

代表者名

John Global

商号

株式会社 GTN

所在地

東京 都 区 市 新宿 区 市 市ヶ谷本村町 1-2-3

代表番号

03 - 1234 - 5678 FAX番号 03 - 1234 - 9876

事業内容

飲食店 従業員 10人 資本金 1000万円 年商 1000万円 設立 西暦 2023年 7月 1日

連帯保証人(代表者)

フリガナ

ジョン・グローバル

氏名

John Global

携帯電話

090 - 1234 - 5678

固定電話

03 - 2222 - 3333

Email

john_global@abc.co.jp

在留資格

特定技能

国籍

アメリカ

現住所

東京 都 区 市 港 区 市 港南 1-2-3

生年月日

西暦 1986年 4月 1日

性別

☒男 ☐女

希望言語

☒日本語 ☒英語 ☐中国語 ☐韓国語 ☐その他()

入居者様がいらっしゃる場合は2枚目申込書をご記入ください。

緊急連絡先

家族緊急連絡先

※代表者のご両親もしくはご兄弟姉妹の方。ご事情により提出が難しい場合はご相談ください。

フリガナ

サラ・グローバル

氏名

Sala Global

携帯電話

212 - 000 - 0000

性別

☐男 ☒女

続柄

母

現住所

203, Pennsylvania, Avenue NW Washington, DC

国籍

アメリカ

生年月日

西暦 1961年 7月 1日

Email

sala_global@abc.co.jp

希望言語

☐日本語 ☒英語 ☐中国語 ☐韓国語 ☐その他()

国内緊急連絡先

※日本在住の方。国籍・日本語能力は不問。法人不可。申込法人にお勤めの従業員の方はご記入いただけます。(会社代表者・役員をのぞく。兼務役員可)

フリガナ

キン・カ

氏名

金 華

携帯電話

090 - 3344 - 5566

性別

☐男 ☒女

続柄

知人

現住所

東京 都 区 市 江東 区 市 新木場 1-1-1

国籍

中国

生年月日

西暦 1986年 10月 12日

Email

jinhua_1122@efg.co.jp

希望言語

☒日本語 ☒英語 ☒中国語 ☐韓国語 ☐その他()

必要書類

①商業登記簿謄本(3ヶ月以内のもの)
②決算報告書(直近1期分)
③連帯保証人(代表者)の本人確認書類
④連帯保証人(代表者)の印鑑証明書

入居者がいる場合
(全員分の提出が必要)

①在留カード(両面コピー)またはパスポート
②在職証明書

■入国の際は、在留カードの代わりにパスポート(顔写真のページ)のコピーまたは在留資格認定証明書のコピーをご提出ください。
■複数入居の場合は入居者全員の在留カードが必要です。
※審査内容によっては追加の書類をご依頼することがございます。

物件概要

申込日

2020年 12月 10日

入居希望日

12月 22日

物件名

GTNビル 1階

号室

—

物件用途

☐事務所 ☒店舗 ☐SOHO

住所

〒100-0005 東京 都 区 市 中央 区 市 勝どき 1-2

③家賃

95000円

④管理費・共益費

5000円

⑤その他費用

() 15000円

⑥駐車場料金

() 円

☐敷金 ☐保証金

円

解約予告

ヶ月

敷引き(償却)

ヶ月

⑥+⑦+⑧+⑨
月額賃料TOTAL

115000円

保証種類

※希望の保証種類にチェックを入れてください。

☒保証種類 プラン名 初回保証委託料 最低保証料 定期払い保証委託料 決済手数料

☒集金代行型 [RP]PLUS事業用 100% 50,000円 月額賃料等の1%/月間(最低2,000円) 33%

☐事故報告型 TN事業用 100% 50,000円 月額賃料等の10%/年間(最低30,000円) —

■年間保証料は別途、収納手数料500円(税込)が発生します。

月額賃料TOTAL×初回保証委託料の金額をご記入ください。

入居サポートについて

初回保証委託料をお支払いいただきました申込者の方には、日本での暮らしやすい環境を整えるためのサポートをいたします。※なお、初回保証委託料の返金は一切行いません。入居までの期間において、賃貸契約サポート、入居時の信用補充サポート、通訳・翻訳・外国人居住者向け日本生活総合ガイド、ゴミ出しルール案内・光熱費等の契約サポートなど、その他入居までにお困りになられた場合のサポート(但し、サポートできない事項もございます。お問い合わせの際は、以下の連絡先にご連絡を頂ければと思います。)

生活サポート窓口:03-5155-4674 生活サポート問い合わせフォーム:https://www.gtn.co.jp/contact/ct-users

管理会社

管理会社名

☐ 審査時不備内容確認済

住所

TEL

FAX

ご担当者

仲介会社

仲介会社名

☐ 元付 ☐ 客付

住所

TEL

FAX

ご担当者

管理会社様・仲介会社様でご記入ください。

【審査の進捗・不備の確認について】
代理店登録を頂いている管理会社様は、GTN業務支援システム「HONEST」から審査の進捗・不備の確認ができます。

【保証委託契約に関する重要事項説明書について】
不動産会社様で2.保証委託料をご記入いただき、お申込者様が署名をした原本を契約書類と合わせて弊社にご送付、コピーをお申込者様にお渡しください。なお、キャンセル・否認となった場合は不要です。

HONEST紹介サイト





お申込みの
注意

本審査では、書類審査および電話審査が必須です。
万が一不備がある場合、審査が進められません。
ご理解とご協力をお願い致します。

- 代表者様のビザによって必要な書類が異なります。
- 連帯保証人(代表者)・緊急連絡先・ご入居者様にお電話致します。(漏れなくご記入ください。)
- お電話をする時間帯 10:00~18:00(日本時間) 発信者(GTN)番号:03-5956-6303
- 審査内容により、GTNに対する保証金お預かりを条件に承認となるケースがございます。



私(申込者)は、予め家族緊急連絡先及び、国内緊急連絡先の同意を取得し、別紙記載の「個人情報収集・利用・提供等に関する条項」に同意の上、本サービスを申し込みます。
※記入は必ずお申込者様ご本人の自筆でお願いします。(英語・中国語・韓国語・ベトナム語での記入可)

開 申 込 法 人	フリガナ																代表者名																																																																			
	商号																																																																																			
	所在地	☐ 都 ☐ 道 ☐ 府 ☐ 県										☐ 区 ☐ 市 ☐ 郡																																																																								
	代表番号											FAX番号																																																																								
	事業内容											従業員	人										資本金	万円										年商	万円										設立	西暦										年										月										日								

連 帯 保 証 人 (代 表 者)	フリガナ																携帯電話											固定電話																																		
	氏名																																																													
	Email																																																													
	現住所	☐ 都 ☐ 道 ☐ 府 ☐ 県										☐ 区 ☐ 市 ☐ 郡																																																		
	生年月日	西暦										年										月										日										性別	☐ 男 ☐ 女										希望言語	☐ 日本語 ☐ 英語 ☐ 中国語 ☐ 韓国語 ☐ その他()								

入居者様がいらっしゃる場合は
2枚目申込書をご記入ください。

緊 急 連 絡 先	家族緊急連絡先 ※代表者のご両親もしくはご兄弟姉妹の方。ご事情により提出が難しい場合はご相談ください。																																																														
	フリガナ																携帯電話											性別	☐ 男 ☐ 女 続柄																																		
	氏名																																																														
	現住所	☐ 都 ☐ 道 ☐ 府 ☐ 県										☐ 区 ☐ 市 ☐ 郡										国籍																																									
	生年月日	西暦										年										月										日										Email											希望言語	☐ 日本語 ☐ 英語 ☐ 中国語 ☐ 韓国語 ☐ その他()									
	国内緊急連絡先 ※日本在住の方。国籍・日本語能力は不問。法人不可。申込法人にお勤めの従業員の方はご記入いただけます。(会社代表者・役員をのぞく。兼務役員可)																																																														
	フリガナ																携帯電話											性別	☐ 男 ☐ 女 続柄																																		
	氏名																																																														
	現住所	☐ 都 ☐ 道 ☐ 府 ☐ 県										☐ 区 ☐ 市 ☐ 郡										国籍																																									
	生年月日	西暦										年										月										日										Email											希望言語	☐ 日本語 ☐ 英語 ☐ 中国語 ☐ 韓国語 ☐ その他()									

必 要 書 類	①商業登記簿謄本(3ヶ月以内のもの)	入居者がいる場合 (全員分の提出が必要)	①在留カード(両面コピー) またはパスポート	■入国前の場合は、在留カードの代わりにパスポート(顔写真のページ)のコピー または在留資格認定証明書のコピーをご提出ください。 ■複数入居の場合は入居者全員の在留カードが必要です。 ※審査内容によっては追加の書類をご依頼することがございます。
	②決算報告書(直近1期分)		②在職証明書	
	③連帯保証人(代表者)の本人確認書類			
	④連帯保証人(代表者)の印鑑証明書			

物 件 概 要	申込日	20										年											月											日											入居希望日											月											日											物件名											号室											物件用途	☐ 事務所 ☐ 店舗 ☐ SOHO									
	住所	〒										-										☐ 都 ☐ 道 ☐ 府 ☐ 県										☐ 区 ☐ 市 ☐ 郡																																																																														
	家賃	円										管理費・共益費	円										その他費用	() 円										駐車場料金	円																																																																											
	敷金	円										保証金	円										解約予告	ヶ月										敷引金(償却)	ヶ月										③+④+⑤+⑥ 月額賃料TOTAL	円																																																																

保 証 種 類	※希望の保証種類にチェックを入れてください。							
	☒	保証種類	プラン名	初回保証委託料	最低保証料	定期払い保証委託料	決済手数料	■年間保証料は別途、収納手数料500円(税込)が発生します。
	☐	集金代行型	【RP】PLUS事業用	100%	50,000円	月額賃料等の1%/月間(最低 2,000円)	330円	
☐	事故報告型	TN事業用	100%	50,000円	月額賃料等の10%/年間(最低 30,000円)	-		

入居サポートについて									
初回保証委託料をお支払いいただきました申込者の方には、日本での暮らしやすい環境を整えるためのサポートをいたします。※なお、初回保証委託料の返金は一切行いません。入居までの期間において、賃貸契約サポート、入居時の信用補充サポート、通訳・翻訳・外国人居住者向け日本住宅総合ガイド(ゴミ出しルール案内・光熱費等の契約サポートなど)、その他入居までにお困りになられた場合のサポート(但し、サポートできない事項もございます。)									
お困りの際は、以下の連絡先にご連絡を頂ければと思います。									
生活サポート窓口:03-5155-4674 ・生活サポート問い合わせフォーム:https://www.gtn.co.jp/contact/ct-users									
初回保証委託料									
円									

管 理 会 社	管理会社名											☐ 審査時不備内容確認先
	住所											ご担当者
	TEL											
	FAX											

仲 介 会 社	仲介会社名(☐ 元付 ☐ 客付)											☐ 審査時不備内容確認先
	住所											ご担当者
	TEL											
	FAX											

保証委託契約に関する重要事項説明書

承認番号：_____

契約者（以下「お客様」といいます）と締結する賃貸借保証委託契約（以下「本契約」といいます）について、ご契約内容をご理解いただくために特にご確認いただきたい事項を記載しています。ご契約前に必ずご一読くださいますようお願いいたします。なお、本書面は本契約に関する全ての内容を記載しているものではありませんので、詳細は保証委託契約をご確認ください。

1. 保証会社について

商号	株式会社グローバルトラストネットワークス	
本店所在地	東京都豊島区東池袋 1-21-11 オーク池袋ビル 2F	
電話番号	03-6804-6801	
家賃債務保証業者	登録番号	国土交通大臣（1）第 1 1 3 号
登録制度	登録年月日	令和 6 年 4 月 17 日

2. 保証内容について

保証期間	保証契約締結日 ～ 明渡日まで
保証範囲	原契約における月額賃料、管理費・共益費、駐車場料金、更新料、水光熱費等、退去時精算費用など（これらを総称して以下「保証対象債務」といいます）、本契約書表面および第 3 条の記載内容に従います。
保証限度額	家賃及び、毎月定額で家賃とともに支払われる金員の 48 か月分
保証委託料	初回：（ ）円 継続：（ ）円（ ☐ 1 か月ごと ・ ☐ 1 年ごと） 初回保証委託料をお支払いいただきましたお客様には、日本での暮らしやすい環境を整えるためのサポートをいたします。※なお、初回保証委託料の返金は一切行えません。 入居までの期間において、賃貸契約サポート、入居時の信用補完サポート、通訳・翻訳・外国人居住者向け日本住宅総合ガイド（ゴミ出しルールの案内・光熱費等の契約サポートなど）、その他入居までにお困りになられた場合のサポート（但し、サポートできない事項もございます。） お困りの際は、以下の連絡先にご連絡を頂ければと思います。

	・生活サポート窓口：03-5155-4674 ・生活サポート問い合わせフォーム： https://www.gtn.co.jp/contact/ct-users
中途解約	契約期間中に中途解約された場合、支払済みの保証委託料は返還されません。

3. 弁済に係る求償権の行使について

求償権の行使	保証対象債務の支払期日を経過してもお客様からのお支払いがない場合、当社が保証対象債務をお客様に代わって立替払いいたします。当社は立替払い後、お客様に対し、立替払いをした保証対象債務相当額及び費用を請求いたします。
事前求償権	当社は、次の各号のいずれかに該当する事由が生じたときは、保証債務の履行前であっても、お客様に対し事前に求償権を行使します。 ① 賃貸借契約または本契約の各条項に違反した場合 ② 仮処分・仮差押等を受けた場合、破産・民事再生・会社更生等の申立てを受けた場合等 ③ 所在不明となった場合 ④ 当社が求償権の保全を必要とする相当の事由が生じた場合 ⑤ その他、本契約第7条第(1)項の記載内容に従います。
保証事務手数料	立替払い 1 回につき、事務手数料として 1,000 円(税込)をお客様へ請求いたします。
遅延損害金	年 14.6%

上記、重要事項の説明を受け、内容について承諾しました。

説明を受けた日	西暦 年 月 日
ご契約予定者様	印

【重要事項説明を行った不動産会社様】

会社名	ご担当者名
-----	-------

※ご署名いただいた本書のコピーをお客様へお渡しください。原本はグローバルトラストネットワークスが保管致します。