

賃料変更通知書

通知日 20 年 月 日

【申請前にご確認ください】 一定の審査により、賃料の変更が承れない場合がございます。その点ご了承ください。

①ご契約者の情報 ※全ての情報をご記入ください

契約者名		物件名	
承認番号	-	部屋番号	号室

②賃料等変更の適用年月 ※どちらかの口をチェックを入れ、変更年月をご記入ください

<input type="checkbox"/> 賃料等の継続変更	開始月：20 年 月分 ~ 変更開始	<input type="checkbox"/> 賃料等の一時変更 ※ご契約者から二重入金による変更の場合予めGTNへ引落結果をご確認ください	20 年 月分 ~ 20 年 月分
-----------------------------------	--------------------	---	-------------------

※集金代行サービスの【賃料等変更 適用年月】の反映に関し、貴社ご希望の適用年月での開始が出来かねる場合がございます。

③変更内容 ※全ての情報をご記入ください

		変更前	変更後
合計金額		円	円
内訳	月額家賃	円	円
	管理費・共益費	円	円
	駐車場代(※) ※下記【確認事項】も併せて記入必須	円	円
	その他①()	円	円
	その他②()	円	円
	その他③()	円	円

(「変更後」の合計金額が増額の場合)【保証限度額】について下記のいずれかへチェックしてください。

- 保証限度額の総額は、変更不要 (契約時の月額賃料等 × 契約プランの保証限度額月数 が保証限度額の総額) ※1
- 追加保証料を支払い、保証限度額の総額を増額する (増額後の月額賃料等 × 契約プランの保証限度額月数 が保証限度額の総額) ※2

※1: 保証限度額の変更がない場合でも、毎月の月額賃料等、更新料等、退去時清算費用の代位弁済請求は、増額後の金額でご請求いただけます。
※2: 保証契約全体の総保証限度額の算定基準を増額後の月額賃料等とすることを希望する場合は、当社所定の賃料変更手続き及び賃料等の増額にかかる審査手続きを経て、追加保証料をお支払いいただくことで、保証限度額の総額を増額できます。

「駐車場代」新規追加申請の場合【確認事項】

■申請前の必要条件(3点)		■申請時に必要な提出物(2点)	
以下3点の条件を満たす必要があります。内容をご確認後、「条件チェック」へチェックしてください。(必須)		当通知書と併せて送付ください。提出物のお揃い後、「送付チェック」へチェックしてください。(必須)	
条件	条件チェック	提出物	送付チェック
① 物件敷地内にある	<input type="checkbox"/>	① 日本の運転免許証(※) ※上記に限らず、日本国内において運転可能な証明書類をご提出ください	<input type="checkbox"/>
② 物件と同一賃借人である	<input type="checkbox"/>		
③ 物件契約者と同一所有者である	<input type="checkbox"/>	② 車検証(※) ※車検証がない原付や小型バイクの場合自賠責証明書、または標榜交付証明書をご提出ください	<input type="checkbox"/>
■(GTNからの承認通知後)必要な提出物(2点): ① 車庫証明書 ② 駐車場契約書			

④ご通知者様情報 ※全ての情報をご記入ください

物件の ○ オーナー様 ○ 管理会社様 (どちらかを選択)	企業名 オーナー名	担当者名	TEL
	所在地		FAX

■保証会社記載欄

申請結果	審査結果後のお手続き(下記「チェック欄」へチェックが付いている場合、お手続きをお願いします)	GTN 確認印
承認	チェック欄 手続き内容	
	変更料金分の追加保証委託料()円をお納めください (適応開始月の当月中旬に、弊社から請求書を送付致します)	
否認	収納代行会社の会員画面より変更のお手続きを行ってください ※一部商品プラン([RP]PLUS30~100、[RP]PLUS事業用)のぞく	